TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTA EAAB-ESP
OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DESARROLLO ORGANIZACIONAL

acueducto AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

CÓDIGO			SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES	SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		RETENCIÓN (Años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
Dependencia	Serie	Subserie		Proceso	Procedimiento	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	MT	S	
1460001	25		INFORMES									
1460001	25	25.2	**Informes a Otros Organismos** Comunicación oficial Informe	N.A.	N.A.	2	8	X				Cumplidos los tiempos de retención, la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
1460001	25	25.6	**Informes de Gestión** Informe	N.A.	N.A.	2	3		X			Cumplidos los tiempos de retención y perdidos sus valores primarios se elimina.
1460001	43		PROYECTOS									
1460001	43	43.4	**Proyectos de Actualización de Manuales de Funciones** Matriz de responsabilidades Matriz de desarrollo Proyecto de resolución para actualizar los manuales de funciones	N.A.	N.A.	5	5	x				Cumplidos los tiempos de retención, la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
1460001	43	43.5	**Proyectos de Gestión del Talento Humano** Proyecto Comunicación oficial Estudio técnico Plan Informe Ayuda de memoria Lista de Asistencia	M4FH		5	5	X				Cumplidos los tiempos de retención, la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
1460001	43	43.6	**Proyectos de Modificación a la Estructura Organizacional** Requerimientos de las áreas Estudio Técnico Concepto de viabilidad internos Concepto de viabilidad externo Proyecto de acto administrativo de modificación a la estructura	M4FH	M4FH0102P M4FH0103P	5	5	X				Cumplidos los tiempos de retención, la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
1460001	43	43.7	**Proyectos de Modificación Planta de Cargos** Informe de resultados medición cargas de trabajo Estudio técnico Solicitud de ajuste a la planta de cargos de las áreas Concepto de viabilidad Interno Concepto de viabilidad Externo Proyecto de Acto Administrativo de modificación de Planta de cargos	M4FH	M4FH0101P	5	5	X				Cumplidos los tiempos de retención, la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones.
Versión:	V3											
Año	2018											

CONVENCIONES	NOMBRE GERENTE CORPORATIVA DE GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA	FIRMA GERENTE CORPORATIVA DE GESTIÓN HUMANA Y ADMINISTRATIVA
CT: Conservación Total	ROSITA ESTHER BARRIOS FIGUEROA	
E: Eliminación	NOMBRE DIRECTOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	FIRMA DIRECTOR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
MT: Medio Tecnológico	MERCY YASMÍN PARRA RODRÍGUEZ	
S: Selección		